

NGÂN SÁCH CÁ NHÂN của Tôi

dành cho Chương trình Tự Quyết

Bản Thực Hành phụ đính Video

Ngân sách cá nhân là số tiền một thành viên của Chương trình Tự Quyết có sẵn để mua những dịch vụ và hỗ trợ cần thiết cho một năm (12 tháng)

Bước 1: 12 tháng vừa qua

Khởi điểm của một ngân sách cá nhân là số tiền đã được xài cho những dịch vụ bạn sử dụng trong 12 tháng vừa qua. Số tiền này có thể được tìm thấy trong một tài liệu thường được gọi là báo cáo chi phí, bạn có thể hỏi điều phối viên dịch vụ về bản báo cáo này. Những dịch vụ trong bản báo cáo chi phí của bạn sẽ được liệt kê theo mã số dịch vụ. Trước khi hoàn tất bản thực hành này, nhớ xem xét bản báo cáo của bạn với điều phối viên dịch vụ để họ có thể giải thích ý nghĩa của từng mã số cho bạn.

Chỉ dẫn: Xem xét báo cáo chi phí. Hãy điền những dịch vụ và mã số dịch vụ tìm thấy trong bản báo cáo. Kế đến, tìm tổng chi phí những dịch vụ này trong báo cáo của bạn.

Mã số dịch vụ	Dịch vụ/Tên nhà cung cấp	Dịch vụ này đã thỏa ứng nhu cầu của bạn không? Tại sao?/Tại sao không
Ví dụ: 862	Hỗ trợ nghỉ ngơi tại gia	Có. Dịch vụ này đã thỏa ứng nhu cầu của tôi năm nay.

Tổng giá phí của những dịch vụ này được liệt kê trong báo cáo chi tiêu của bạn và là số tiền khởi đầu cho ngân sách của bạn.

Số tiền khởi đầu cho ngân sách cá nhân của tôi là : \$_____.

Bước 2: Những nhu cầu chưa được thỏa ứng

Nhu cầu chưa được thỏa ứng là những nhu cầu trong IPP gần đây của bạn mà chưa được thỏa ứng phần nào hay chưa thỏa ứng trong 12 tháng vừa qua. Đây bao gồm những dịch vụ được liệt kê trong báo cáo chi phí của bạn mà bạn chỉ nhận phần nào, và những dịch vụ không có mặt trong bản báo cáo bởi vì bạn không nhận chúng dù bạn cần.

Số tiền mà trung tâm vùng sẽ phải trả để đáp ứng những nhu cầu này trong hệ thống truyền thống nên được cộng vào số quỹ ngân sách của bạn.

Chỉ dẫn: Xem xét những dịch vụ được liệt kê trong báo cáo chi phí theo như danh sách ở trang 1. Có những dịch vụ nào bạn chỉ nhận trong chỉ một khoảng thời gian trong 12 tháng vừa qua? Có những dịch vụ nào mà bạn chỉ nhận một phần của số lượng bạn thực sự cần? Nếu có, tại sao?

Mã số dịch vụ	Tên dịch vụ và/hoặc Tên nhà cung cấp	Lý do nhu cầu không được thỏa ứng
Ví dụ: 520	Chương trình Sống Tự Lập	Tôi đã chờ 6 months để được cung cấp nhân viên phục vụ.

Hướng dẫn: Liệt kê những nhu cầu được đề cập trong IPP gần đây mà bạn đã không nhận dịch vụ trong 12 tháng qua. Lí do có thể là không có dịch vụ sẵn có nào thỏa ứng được nhu cầu của bạn, hoặc bởi vì bạn không thể dùng những dịch vụ sẵn có cho bạn.

Mô tả Dịch vụ/Kỹ năng	Lý do nhu cầu không được thỏa ứng
Ví dụ: kỹ năng giao tiếp	Tôi đã không tìm được một chương trình huấn luyện giao tiếp nào trong khu vực

Bước 3: Nhu cầu mới

Ngôn từ này nói về những nhu cầu cho cả mới và mới được xác định. Nhu cầu mới thông thường là kết quả của những thay đổi trong đời sống của bạn. Nhu cầu mới được xác định là nhu cầu đã hiện hữu trước đây nhưng không được đề cập hay nói đến trong IPP. Nhu cầu mới và mới được xác định có thể được phát hiện qua việc thảo kế hoạch lấy con người làm trung tâm.

- Số tiền mà trung tâm vùng sẽ phải chi trả để đáp ứng cho những nhu cầu này trong hệ thống truyền thống nên được cộng vào quỹ ngân sách của bạn.

Hướng dẫn: Liệt kê những dịch vụ và nhu cầu mà bạn muốn được cộng vào ngân sách cá nhân của mình. Hãy nhớ rằng, ngân sách của bạn chỉ có thể bao gồm những dịch vụ đang hiện hữu trong hệ thống truyền thống.

Mô tả dịch vụ/nhu cầu	Mô tả lý do của nhu cầu mới
Ví dụ: chương trình sinh hoạt hòa nhập cộng đồng	Tôi tốt nghiệp trung học và cần giúp đỡ trong việc hòa nhập cộng đồng
Ví dụ: dịch vụ nghỉ ngơi tại gia	Tôi không từng được biết là mình hội đủ điều kiện cho dịch vụ này, và không ai nói là tôi có thể nhận dịch vụ

Bước 4: Những Dịch vụ Không Tiếp tục

Những dịch vụ không tiếp tục là những dịch vụ không dự định sẽ tiếp tục. Điều này có thể bao gồm một số những chi phí trả một lần, những dịch vụ bạn không cần đến nữa, hay những dịch vụ sẽ chấm dứt bởi chúng được thay thế bằng dịch vụ khác sẽ thỏa ứng những nhu cầu của bạn tốt hơn.

Chi phí cho những dịch vụ này sẽ được trừ ra khỏi ngân sách của bạn

Hướng dẫn: xem những dịch vụ liệt kê trong danh sách ở trang 1 của bản báo cáo chi tiêu. Có dịch vụ nào bạn không còn cần nữa không? Đây có thể bao gồm những dịch vụ đã chấm dứt hoặc sẽ chấm dứt vào năm tới.

Mã số dịch vụ	Tên dịch vụ/ nhà cung cấp	Lý do dịch vụ chấm dứt hoặc sẽ chấm dứt
Ví dụ: 645	Tập huấn cho việc di chuyển	Tôi đã học cách đi xe buýt và không còn cần dịch vụ này nữa.

Step 5: Đồng ý Ngân sách Cá nhân của Bạn

Một khi bạn hoàn tất bản thực hành này, hãy thảo luận nó với điều phối viên dịch vụ. Trung tâm vùng sẽ tính toán một ngân sách cho bạn và giải thích cách họ làm ra sao. Bạn có thể đồng ý nó ngay hay bạn có thể đặt những câu hỏi về làm cách nào họ có được con số của ngân sách của bạn. Hãy đặt hết những câu hỏi bạn có trước khi đồng ý bản ngân sách được đề nghị. Một khi bạn chấp thuận ngân sách, nó sẽ được bảo chứng.

Ngân sách được bảo chứng của tôi là: \$___.